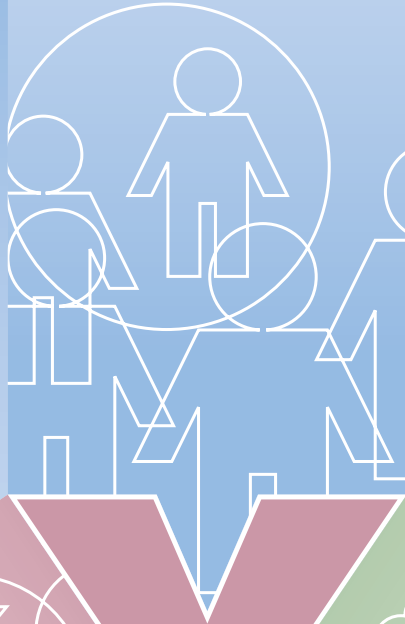


9

UW HUURWONING OPZEGGEN



Volksbelang Wonen en Welzijn

Postbus 60 • 9600 AB Hoogezand •
Bezoekadres Beukenlaan 3 • Hoogezand •
T (0598) 323 525 • F (0598) 325 265 •
E info@volksbelang.nl • I www.volksbelang.nl

Algemene openingstijden

Op werkdagen van 8.30 - 16.30 uur

Openingstijden Wonen en Welzijn

Op werkdagen elke ochtend (8.30 - 12.30 uur),
maandag de gehele dag (8.30 - 16.30 uur) en
donderdagavond (18.00 - 20.00 uur)
(Huurincasso op dezelfde tijden, alleen niet
op donderdagavond)

Openingstijden Servicedienst

Op werkdagen elke ochtend (8.00 - 12.00 uur)
Bij voorkeur telefonisch op (0598) 323 777

ALS U UW HUURWONING WILT OPZEGGEN

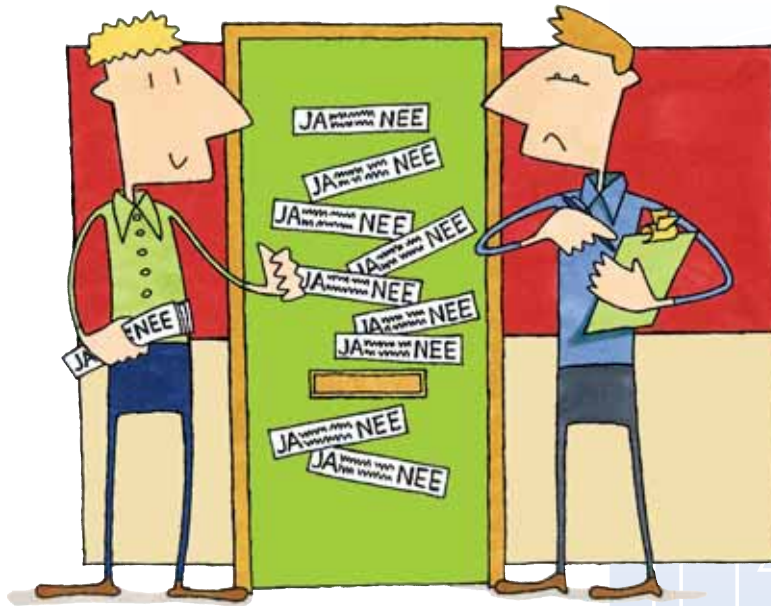
Als u de huur van uw woning wilt opzeggen moet u met veel zaken rekening houden. De huur moet schriftelijk worden opgezegd, de woning moet goed verzorgd worden achtergelaten voor de volgende huurder en u moet tal van zaken regelen voor uw nieuwe woning. Wij zetten voor u op een rij waaraan u moet denken als u een huurwoning verlaat.

Opzegtermijn

De huur van uw huis moet altijd schriftelijk worden opgezegd. Dat hoeft niet perse per aangetekende brief. U kunt ook bij ons langs komen en bij de afdeling Wonen en Welzijn een opzeggingsformulier invullen. Telefonisch kunt u de huur niet opzeggen. U heeft een opzegtermijn van tenminste één maand. Die maand gaat in op de dag dat wij uw opzegging hebben ontvangen. Zegt u bijvoorbeeld op 10 januari de huur op, dan moet u in elk geval nog tot 10 februari huur betalen. Een langere opzegtermijn kan desgewenst natuurlijk ook.

Inspectie

Als u uw woning heeft opgezegd ontvangt u van ons per brief een bevestiging. Daarin staat ook op welke datum en welke tijd wij langs komen om uw woning te inspecteren. Die inspectie gebeurt door onze afdeling Technisch Beheer. Het is belangrijk dat u daarbij aanwezig bent. Bent u verhinderd, neem dan contact op voor het maken van een nieuwe afspraak. Stelregel is dat de woning bij het verlaten schoon en vrij van beschadigingen moet zijn. Onze medewerker loopt met u de woning door en noteert op het mutatieformulier de eventuele zaken waaraan u nog aandacht moet besteden. Dit formulier wordt door u en door onze medewerker getekend. Tijdens de inspectie kunt u ook vragen stellen over zaken die u niet duidelijk zijn.



Gas en licht opzeggen

Nadat u de woning bij ons heeft opgezegd moet u direct contact opnemen met uw energieleverancier. U zegt het contract voor de woning op en sluit een contract af voor uw nieuwe adres. Energiebedrijven eisen dat u dit uiterlijk een maand van tevoren doet, vandaar de haast. Op de laatste huurdag noteert u de meterstanden, ook van het water, en geeft ze door aan uw energieleverancier en het Waterbedrijf. Dit doet u ook met de meterstanden die u aantreft in uw nieuwe woning.

Zelf aangebrachte voorzieningen

Het kan zijn dat u zelf veranderingen in uw woning heeft aangebracht. Als ze van onvoldoende kwaliteit zijn zult u ze moeten verwijderen. Is de voorziening destijds door ons goedgekeurd en ziet die er nog goed uit, dan mag u die in de woning achterlaten. Tenzij bij die goedkeuring stond aangegeven dat de voorziening, bij het verlaten van de woning, zal moeten worden verwijderd. Hoe we omgaan met veranderingen in de huurwoning kunt u lezen in folder 6 'Uw huurwoning veranderen'.

Leeg en heel

Ons uitgangspunt is dat de woning leeg moet worden opgeleverd. Dat geldt ook voor bergingen en kelders. Alle losse materialen moeten uit de woning worden verwijderd. Dus ook lampen, gordijnrails en losse leidingen. Zie ook het hoofdstuk 'Overname'. Spullen die u – zonder onze toestemming – in de woning achterlaat worden door ons op uw kosten verwijderd.

We verwachten dat u de muren zoveel mogelijk van pluggen ontdoet en de gaten in de muren weer opvult. Lijmresten op vloeren en trappen moeten worden verwijderd. Beschadigde deuren zult u moeten vervangen, bijwerken is niet voldoende. Als wij kapotte schakelaars, stopcontacten en sanitair moeten vervangen krijgt u daarvoor een rekening. Zorgt u dus dat alles heel is en functioneert als u vertrekt.

Dezelfde regels gelden voor de tuin. Bouwsels en vijvers moeten worden verwijderd, tenzij de nieuwe huurder ze wil overnemen. De grond terplekke moet vlak worden opgeleverd. Planten en tegels mag u wel in de tuin achterlaten.

Overname

Het kan zijn dat u zaken in uw woning ter overname wilt aanbieden aan de nieuwe huurder. Meldt u dit bij voorkeur bij de eerste inspectie aan onze medewerker. Afspraken over overname moet u zelf maken, wij zijn daarin geen partij. We kunnen u wel in contact brengen met de nieuwe huurder zodra die bekend is. De afspraken kunt u vastleggen op het overnameformulier dat wij u na de opzegging toesturen. Aan dit door u beiden getekende formulier kunnen wij aflezen wat in de woning achterblijft. Soms is de nieuwe huurder niet tijdig bekend. Bijvoorbeeld omdat de woning eerst moet worden verbeterd of omdat er voor de woning niet veel woningzoekenden ingeschreven staan. In dat geval mag u waardevolle zaken die u wilt overdoen voorlopig in de woning achterlaten. Is de nieuwe huurder uiteindelijk niet tot overname bereid dan moet u ze binnen 5 dagen verwijderen. Gebeurt dit niet, dan doen wij het, maar wel op uw kosten.

Schoon

U moet de woning niet alleen leeg, maar ook schoon achterlaten. Met schone tegels en sanitair, zonder kalkresten. Met lege en schone keukenkastjes. En zonder stickers op muren, deuren en ramen. Veeg voordat u de sleutels inlevert alle vloeren ook even aan. En laat ook de afvalcontainers leeg achter. Dat is wel zo leuk voor de nieuwe bewoner. Die kan dan met frisse moed beginnen met het opknappen en inrichten.

Sleutels inleveren

Op de dag dat de huurtermijn eindigt moet u de sleutels bij ons inleveren. Tenzij u met onze medewerker daarover andere afspraken hebt gemaakt. De sleutels kunt u inleveren bij de receptioniste. U krijgt dan een bewijs van inlevering. Buiten kantooruren kunt u de sleutels in de brievenbus deponeren. Dit is echter voor eigen risico. In een envelop of met een kaartje eraan waar op staat om welke woning het gaat. Dit om misverstanden te voorkomen.



Eindcontrole

De dag nadat u de sleutels heeft ingeleverd gaat één van onze medewerkers de woning controleren. Hij gaat na of u de woning heeft achtergelaten zoals was afgesproken en zoals was vastgelegd op het door u ondertekende mutatieformulier. Zijn niet alle gebreken hersteld dan moeten wij dat doen. U krijgt daarvoor een rekening. Ook als u de woning niet leeg, schoon en vrij van stickers en dergelijke heeft achtergelaten doen wij dat op uw kosten.

Verhuizen

Verhuizen is een heel gedoe, de meeste mensen doen het maar een paar keer in hun leven. Daarom volgt hier een lijstje van zaken die u niet moet vergeten.

- Geef uw nieuwe adres door aan TPG-post. Dan wordt de post die nog aan uw oude adres gericht is enkele maanden doorgestuurd naar uw nieuwe adres. Bij het postkantoor kunt u daarvoor een formulier ophalen.
- Stuur tijdig verhuisberichten aan familie, vrienden, kennissen en zakelijke relaties. Op het postkantoor kunt u daarvoor speciale kaarten aanschaffen.
- Geef tijdig opdracht uw telefoonaansluiting te verhuizen, zodat u in uw nieuwe woning direct bereikbaar bent.
- Neem in uw oude en in uw nieuwe woning de meterstanden op en geef die door aan de nutsbedrijven.
- Laat uw inboedelverzekeraar tijdig weten dat u gaat verhuizen. Controleer ook even of u hoog genoeg verzekerd bent. Uw verzekeraar heeft een lijst waarmee u de waarde van uw inboedel kunt schatten.
- Ga tijdig naar het gemeentehuis om uw adres in het bevolkingsregister te laten wijzigen. Dat is ook belangrijk als u recht heeft op huurtoeslag. Neem een geldig legitimatiebewijs mee.



Postbus 60
9600 AB Hoogezand
Bezoekadres:
Beukenlaan 3, Hoogezand
T (0598) 323 525
F (0598) 325 265
E info@volksbelang.nl
I www.volksbelang.nl